

Sachbearbeiter (m/w/d) Buchhaltung/Personal

Der DRK Kreisverband Homburg ist ein Wohlfahrtsverband im Saarpfalzkreis mit ca. 100 hauptamtlichen Mitarbeiter/innen und über 300 ehrenamtlich engagierten Mitarbeiter/innen.

Wir suchen ab sofort

Sachbearbeiter (m/w/d) für den Bereich Buchhaltung/Personal

In Vollzeit 39,00 Stunden/Woche.
Die Stelle ist befristet zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Vorbereitung der Arbeitsverträge
- Pflege der Personalakten
- Zusammenarbeit mit unserer zentralen Gehaltsabrechnung
- Datenerfassung von Arbeitszeiten/Abwesenheiten
- Anlage und Pflege der Buchhaltungskonten
- Zahlungsverkehr , Kassenbuchführung und Buchung der Barkasse
- Kontieren und Buchung von Lieferantenrechnungen
- Kontrolle der gebuchten Rechnungen und Archivierung
- allgemeine Verwaltungsarbeiten

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Sie haben Freude am Umgang mit Menschen
- Sie bringen kunden- und serviceorientiertes Denken und Handeln mit
- Sind im Besitz eines Führerscheins der Klasse B (3)
- Sicherer Umgang mit Office-Anwendungen

Unser Angebot

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Vergütung nach den Tarifbestimmungen des DRK inkl. Zusatzversorgung

Bewerbungsschluss ist der 16. Dezember 2022. Bitte reichen Sie **keine Originale** ein, da wir die Bewerbungen aus verwaltungstechnischer Sicht nicht zurücksenden werden. Kosten für Vorstellungsgespräche werden nicht erstattet. Ihre Bewerbung - sehr gerne auch per Email - richten Sie bitte an:

DRK Kreisverband Homburg

Bahnhofsplatz 9
66424 Homburg
Tel: 06841-99309-0
Fax: 06841-98749-98
<http://www.kv-homburg.drk.de>
E-Mail: bewerbung@kv-homburg.drk.de